

PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. 2017/11-040

Augstākās izglītības kvalitātes monitoringa sistēmas koncepcijas izstrāde

Rīgā, 2017.gada 31.augustā

Nodibinājums “Akadēmiskās informācijas centrs” (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), reģistrācijas Nr. 40003239385, valdes priekšsēdētājas Baibas Ramiņas personā, kas darbojas uz Statūtu pamata, no vienas puses

un

SIA “Fidea” (turpmāk tekstā – Izpildītājs), reģistrācijas Nr. 40003600120, tās valdes locekļa Gundara Kuļikovska personā, kas darbojas uz Statūtu pamata, no otras puses, abi kopā saukti Puses,

pamatojoties uz iepirkuma “AUGSTĀKĀS IZGLĪTĪBAS KVALITĀTES MONITORINGA SISTĒMAS KONCEPCIJAS IZSTRĀDE”, iepirkuma identifikācijas Nr. AIC 2017/4/ESF, (turpmāk tekstā – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas izstrādāt augstākās izglītības kvalitātes monitoringa sistēmas koncepciju (turpmāk – Pakalpojums).
- 1.2. Pakalpojums jāsniedz saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums) un Izpildītāja piedāvājumu (Līguma 2.pielikums).
- 1.3. Pasūtītājs par kvalitatīvi un šim Līgumam atbilstoši sniegtu Pakalpojumu apņemas samaksāt Izpildītāja saskaņā ar tā finanšu piedāvājumā norādīto līgumcenu.

2. PAKALPOJUMA IZPILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅI

- 2.1. Pakalpojuma izpildes starptermiņus Izpildītājs saskaņo ar Pasūtītāju, taču tos var noteikt, nepārsniedzot maksimāli atvēlēto gala termiņu Pakalpojuma piegādei – 4 (četri) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 2.2. Izpildītājs pēc Līguma noslēgšanas tiek ar Pasūtītāja pārstāvjiem kopīgā sanāksmē un apspriež Pakalpojuma izpildi, un saskaņo Pakalpojuma izpildes starptermiņus, starpnodevumus un nodevumus. Kopīgās sanāksmes rezultātā Izpildītājs sagatavo precizētu Pakalpojuma izpildes laika grafiku, Pakalpojuma izpildē iesaistīto speciālistu un personāla sarakstu (ietverot šo personu pienākumus) un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai. Izpildītājam nav tiesību nodot piedāvājumā norādīto speciālistu pienākumu izpildi ar Pasūtītāju nesaskaņotiem un mazāk kvalificētiem un mazāk pieredzējušiem speciālistiem.
- 2.3. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Pakalpojuma starpnodevumus un nodevumus savstarpēji saskaņotā termiņā. Pasūtītājs izskata starpnodevumus un nodevumus 5 darbdienu laikā un sniedz par tiem savus komentārus, ja nepieciešams Pasūtītājs un Izpildītājs komentāru piegādei un izskatīšanai organizē sanāksmi.
- 2.4. Izpildītājam uzlabojumi starpnodevumos un nodevumos ir jāveic 5 darbdienu laikā, ja Pasūtītājs neparedz uzlabojumu veikšanai ilgāku termiņu.
- 2.5. Izpildītājam ir jānodrošina, lai sanāksmēs ar Pasūtītāju piedalās Izpildītāja piedāvājumā norādītie un Pasūtītāja saskaņotie speciālisti atbilstoši sanāksmē

izskatāmajam starpnodevumam, nodevumam vai apspriežamajam jautājumam. Pasūtītājam ir tiesības nekomunicēt ar nesaskaņotiem Izpildītāja speciālistiem, kā arī nepieņemt šādu speciālistu darbu.

- 2.6. Visi nodevumi jāiesniedz uz elektroniskā datu nesēja Word vai ekvivalentā formātā, ko ir iespējams lasīt un rediģēt ar Microsoft Office Word programmu. Ja nepieciešams, nodevumu pielikumus var noformēt arī Excel vai ekvivalentā formātā, ko ir iespējams lasīt un rediģēt ar Microsoft Office Excel programmu.
- 2.7. Izpildītājs apņemas bez atsevišķas samaksas veikt Pakalpojuma nodevumos precizējumus 2 mēnešu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas, ja tiek konstatētas nepilnības (piemēram, konstatētas gramatiskās kļūdas, teksta iztrūkums, bilžu kvalitātes neatbilstība, u.c.) apstiprinātajos nodevumu gala variantos.
- 2.8. Pasūtītājam ir tiesības dot saistošus norādījumus attiecībā uz Pakalpojuma izpildi arī pēc saskaņojumu sniegšanas. Izpildītājs var iebilst pret norādījumiem tikai gadījumos, kad to izpilde pārsniegtu tā finanšu piedāvājumā norādīto līgumcenu.
- 2.9. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādīto speciālistu nomainīšanu un iesaistīt apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu Līguma izpildē.
- 2.10. Piedāvājumā norādīto speciālistu nomainīšana ir pieļaujama, ja pēc speciālistu nomainīšanas Līguma izpildē iesaistītie speciālisti atbilst Iepirkuma nolikuma 2.3.4.punkta prasībām.
- 2.11. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 2.12. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt piedāvājumā norādīto speciālistu nomainīšanu vai apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 2.13. Pasūtītājs sniedz Izpildītājam nepieciešamos saskaņojumus vai iebildumus Pakalpojuma izpildei 3 darba dienu laikā. Ja Pasūtītājs nav atbildējis Izpildītājam uz saskaņojuma lūgumu šajā punktā norādītajā termiņā un Pasūtītājs nav norādījis, ka tam vajadzīgs ilgāks laiks saskaņojuma sniegšanai, Izpildītājs var uzskatīt, ka Pasūtītājs ir saskaņojis tā piedāvājumu.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. Pakalpojuma līgumcenu veido:

Pakalpojums	Cena bez PVN	Cena ar PVN
Augstākās izglītības kvalitātes monitoringa sistēmas koncepcijas izstrāde	39 000.00	47 190.00

3.2. Izpildītājam nav tiesību prasīt papildus samaksu par jebkādam citām tā veiktajām izmaksām, kas pārsniedz Pakalpojuma līgumcenu.

- 3.3. Izpildītājam veicamajam maksājumam tiks piemērota pievienotās vērtības nodokļa likme, pamatojoties uz spēkā esošo likumu „Par pievienotās vērtības nodokli” un tā izmaiņām, ja tādas stāsies spēkā Līguma darbības laikā.
- 3.4. Līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa ir nemainīga visā Līguma darbības laikā.
- 3.5. Puses vienojas, ka samaksa par sniegto Pakalpojumu tiek veikta ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc pieņemšanas–nodošanas akta parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas. Apmaksa tiek veikta uz rēķinā norādīto kontu.

4. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

4.1. Pasūtītāja pienākumi:

- 4.1.1. Ievērot šī Līguma noteikumus;
- 4.1.2. Izskatīt Izpildītāja iesniegtos starpnodevumus, nodevumus un saskaņojumiem iesniegtos dokumentus vai piedāvājumus un, nepieciešamības gadījumā, savlaicīgi sniegt attiecīgus komentārus vai saskaņojumus, vai iebildumus;
- 4.1.3. Pieņemt Izpildītāja kvalitatīvi Līguma prasībām atbilstoši sniegto Pakalpojumu saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību;
- 4.1.4. Sniegt Izpildītājam skaidrojumus un Pasūtītājam pieejamo informāciju, kas var būt nepieciešama Pakalpojuma sniegšanai;
- 4.1.5. Savlaicīgi veikt samaksu par saņemto Pakalpojumu saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību.

4.2. Pasūtītājam ir tiesības:

- 4.2.1. Saņemt kvalitatīvu Pakalpojumu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
- 4.2.2. Ieturēt no Izpildītāja līgumsodu par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi;
- 4.2.3. Prasīt Izpildītāja piedāvāto speciālistu nomainītu nekvalitatīvu un/vai neapmierinoša Pakalpojuma saņemšanas gadījumā;
- 4.2.4. Veikt kontroli par šī Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus.

4.3. Izpildītāja pienākumi:

- 4.3.1. Ievērot šī Līguma noteikumus;
- 4.3.2. Veikt Pakalpojumu izpildi kvalitatīvi, kā arī Līgumā paredzētajos termiņos un apjomā.

4.4. Izpildītāja tiesības:

- 4.4.1. Saņemt samaksu par sniegto Pakalpojumu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
- 4.4.2. Nomainīt speciālistus un piesaistīt apakšuzņēmējus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, saskaņojot ar Pasūtītāju;
- 4.4.3. Lūgt Pasūtītāja papildu skaidrojumus par sniedzamo Pakalpojumu;
- 4.4.4. Lūgt Pasūtītājam Pakalpojuma sniegšanas starptermiņu pagarinājumus, ja Pasūtītājs nav nodrošinājis Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju, kas ir tā rīcībā, vai saskaņojumus;
- 4.4.5. Pieprasīt Pasūtītāja kontaktpersonas nomainītu, ja tā nepilda šajā Līgumā noteiktos pienākumus.

- 4.5. Ar šo Līgumu Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Pakalpojuma sniegšanu un Līguma izpildi.
- 4.6. Ar šo Līgumu Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu šo Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkāda veidā ietekmētu vai aizliegtu uzņemties Līgumā minēto pienākumu izpildi.
- 4.7. Ar šo Līgumu Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Līguma noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā ir pietiekošs skaits darbinieku un nepieciešamo resursu, kā arī citu līdzekļu, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visus Līgumā un tā pielikumos noteiktos pienākumus.
- 4.8. Katra Puse ir atbildīga par to, ka Līgums nav pienācīgi izpildīts tās vainas dēļ saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un šī Līguma noteikumiem.
- 4.9. Pasūtītāja pārstāvis, kas ir tiesīgs nodrošināt komunikāciju ar Izpildītāju, organizēt saskaņošanu un komentēšanu, kā arī Pakalpojuma kvalitātes kontroli, ir Elita Uzulēna, projekta koordinatore, mob. tālrunis 26558082, e-pasts: elita.uzulena@aic.lv.
- 4.10. Izpildītāja pārstāvis, kas ir tiesīgs nodrošināt komunikāciju ar Pasūtītāju un organizēt Pakalpojuma ietvaros sniedzamos darbus, ir Gundars Kuļikovskis, e-pasts: gundars.kulikovskis@fidea.lv, tālr. 29259557.

5. LĪGUMSODS UN PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē nodevumu iesniegšanas gala termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) no Līgumcenas (bez PVN) par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas (bez PVN).
- 5.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs kavē Līgumā paredzēto maksājumu Izpildītājam, Pasūtītājs maksā līgumsodu Izpildītājam 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no nesamaksātās summas (bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas (bez PVN).
- 5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji ieturēt Izpildītāja maksājamo līgumsodu no Pasūtītāja maksājuma, rakstiski par to informējot Izpildītāju. Līgumsods, ja tāds ir piemērojams, tiek fiksēts pieņemšanas – nodošanas aktā.
- 5.4. Šajā Līgumā noteikto līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes.
- 5.5. Pasūtītājam ir tiesības samazināt Izpildītājam veicamo maksājumu par attiecīgu Pakalpojuma daļu izpildi, ja attiecīgā Pakalpojuma daļa nav veikta pienācīgā kvalitātē vai apjomā. Puses vienojas par samazinājuma apmēru. Ja Puses nevar vienoties par samazinājuma apmēru Pasūtītāja noteiktā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt Pakalpojumu un neveikt tā apmaksu.

6. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 6.1. Šī Līguma izpratnē *nepārvarama vara* nozīmē notikumu, kas ir ārpus Puses pamatotas kontroles (piemēram, tādi notikumi kā dabas katastrofas, avārijas,



sabiedriskie nemieri, ārkārtas stāvoklis, iestāžu lēmumi un citi), un kas padara Pusei savu, no šī Līguma izrietošo saistību, izpildi par neiespējamu.

- 6.2. Puses nespēja pildīt kādu no savām saistībām saskaņā ar Līgumu netiks uzskatīta par atkāpšanos no šī Līguma vai saistību nepildīšanu, ja Puses nespēja izriet no nepārvaramas varas notikuma, ja Puse, kuru ietekmējis šāds notikums:
 - 6.2.1. Ir veikusi visus pamatotos piesardzības pasākumus, veltījusi nepieciešamo uzmanību un spērusi pamatotos alternatīvos soļus, lai izpildītu šī Līguma noteikumus;
 - 6.2.2. Ir informējusi otru Pusi pēc iespējas ātrāk par šāda notikuma iestāšanos.
- 6.3. Jebkurš periods, kurā Pusei saskaņā ar šo Līgumu ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Puse nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.
- 6.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par vienu mēnesi, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai Līguma grozīšanu.

7. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

Līgums stājas spēkā, kad to parakstījuši Pušu pārstāvji, un ilgst līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

8. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 8.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs nav uzsācis Pakalpojuma izpildi (nav veicis Līguma 2.2.punktā noteikto darbību) viena mēneša laikā no šī Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 8.2. Līguma grozījumus var veikt tikai Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteiktajos gadījumos.
- 8.3. Visi pēc Līguma spēkā stāšanās rakstiski sastādītie Līguma grozījumi vai papildinājumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

9. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Puses pieliks visas pūles, lai visus strīdus, kas rodas saistībā ar šo Līgumu vai tā interpretāciju, izšķirtu savstarpēju pārrunu un vienošanās ceļā.
- 9.2. Jebkura strīda risināšanai Pušu starpā par jautājumiem, kas izriet no šī Līguma un ko neizdodas atrisināt savstarpēju pārrunu ceļā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad viena no Pusēm saņēmusi otras Puses pieprasījumu savstarpēju sarunu risinājumam, jebkura no Pusēm ir tiesīga vērsties tiesā. Strīda risināšana notiks saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Pusēm ir jāinformē rakstiski vienai otru 1 (vienas) nedēļas laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Līguma kontaktpersonu maiņu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.
- 10.2. Ar šo Līgumu Puses vienojas, ka šajā Līgumā noteiktās tiesības un pienākumi ir personiski un cieši saistīti ar Pusēm, un to cesija vai cita nodošana vai subordinēšana nav pieļaujama bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

- 10.3. Ja kāds no šī Līguma noteikumiem var izrādīties nelikumīgs vai nesaistošs, tas neietekmēs ar šo Līgumu noteiktās Pušu saistības un tiesības kopumā.
- 10.4. Šis Līgums ir sagatavots, stājas spēkā un tiek izpildīts, kā arī Pušu savstarpējās attiecības tiek regulētas un skaidrotas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Ja kāda no Pusēm nav izmantojusi šajā Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Puse ir atteikusies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļu izmantošanas turpmāk.
- 10.6. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) oriģinālos eksemplāros uz 36 (trīsdesmit sešām) lapām, ieskaitot pielikumus, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
- 10.7. Uz Līguma parakstīšanas brīdi, Līgumam ir 2 (divi) pielikumi, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas un Pusēm saistoši šī Līguma izpildē:
- 1.pielikums – Tehniskā specifikācija – uz 3 (trīs) lapām,
 - 2.pielikums – Izpildītāja piedāvājums – uz 27 (divdesmit septiņām) lapām.

11. PUŠU PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

Nodibinājums “Akadēmiskās informācijas centrs”

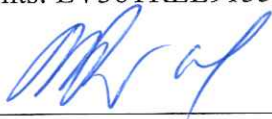
Juridiskā adrese: Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050

Reģistrācijas Nr. 40003239385

Banka: Valsts kase

Kods: TREL LV22

Konts: LV36TREL913500800200B



Baiba Ramiņa

Valdes priekšsēdētāja

IZPILDĪTĀJS:

SIA „Fidea”

Juridiskā adrese: Antonijas iela 5, Rīga, LV-1010

Reģistrācijas Nr. 40003600120

Banka: A/S Swedbank

Kods: HABA LV22

Konts: LV58HABA0551002967852



Gundars Kuļikovskis

Valdes loceklis