

Studiju virziena pašnovērtējuma ziņojuma izstrādes vadlīnijas

Studiju virziena pašnovērtējuma ziņojuma izstrādes vadlīnijas ir izstrādātas saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 14. jūlija noteikumu Nr. 407 “Augstskolu, koledžu un studiju virzienu akreditācijas noteikumi” 2.5. apakšpunktu un ievērojot noteikumos noteiktās prasības.

Vadlīnijas ir izstrādātas ar mērķi sniegt augstskolām/koledžām¹ strukturētu ietvaru pašnovērtējuma ziņojuma sagatavošanai. Vadlīnijas nosaka pašnovērtējuma ziņojumā ietveramo informāciju, tās vēlamo struktūru un formu. Vienotu pašnovērtējuma ziņojuma izstrādes vadlīniju ievērošana atvieglos darbu gan augstskolām/ koledžām pašnovērtējuma ziņojuma izstrādes procesā, gan ekspertiem studiju virziena vērtēšanas procesā.

Pašnovērtējuma procesa mērķis

Pašnovērtējuma procesa mērķis augstskolā/ koledžā ir iegūt vispusīgu un padziļinātu studiju virziena analīzi, kas izmantojama turpmākai studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu pilnveidei. Pašnovērtējuma procesa laikā augstskola/koledža veic analītisku un kritisku savas darbības izvērtējumu studiju virziena ietvaros.

Pašnovērtējuma ziņojuma mērķis

Pašnovērtējuma ziņojums tiek sagatavots kā analītisks izziņas materiāls, un tas sastāv no vērtēšanas kritēriju un to aspektu raksturojuma un analīzes, kas pamatoti ar konkrētiem piemēriem. Pašnovērtējuma ziņojumā ietvertie kvantitatīvie rādītāji papildina augstskolas/koledžas veikto kvalitatīvo analīzi.

Studiju virziena novērtēšanas komisija (turpmāk - ekspertu grupa) pašnovērtējuma ziņojumu izmanto, lai iegūtu vispusīgu informāciju par augstskolu/ koledžu un tās īstenoto studiju virzienu un novērtētu studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu kvalitāti.

Pašnovērtējuma ziņojuma sagatavošanas process

Pašnovērtējuma ziņojuma sagatavošanai augstskola/ koledža izveido pašnovērtējuma ziņojuma izstrādes grupu, kurā ir iekļauts augstskolas/ koledžas administrācijas pārstāvis, par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanu atbildīgie augstskolas/koledžas pārstāvji, mācībspēku² pārstāvji, vismaz viens studējošo pārstāvis, darba devēju un/vai sociālo partneru pārstāvji.

Pašnovērtējuma ziņojumu izstrādā:

- vadlīnijās noteiktajā secībā, pamatojot izteiktos apgalvojumus un sniedzot atsauces un piemērus;

¹ Šajā dokumentā lietotais termins “augstskola/ koledža” ir attiecināms uz visām Augstskolu likumā minētajām augstākās izglītības un zinātnes institūcijām, kas īsteno akadēmiskās un profesionālās studiju programmas, kā arī nodarbojas ar zinātni, pētniecību un māksliniecisko jaunradi (universitātes, augstskolas, akadēmijas, institūti un koledžas).

² Šajā dokumentā lietotais termins “mācībspēki” ir attiecināms uz attiecīgās augstskolas/ koledžas akadēmisko personālu un viesprofesoriem, asociētajiem viesprofesoriem, viesdocentiem, vieslektoriem un viesasistentiem.

- ievērojot valsts valodas literārās un gramatikas normas, juridisko un akadēmisko terminoloģiju;
- novērtējot iepriekšējā periodā sasniegto;
- norādot nākotnes plānus, projektus un perspektīvas.

Sagatavojot pašnovērtējuma ziņojumu, augstskola/koledža sniedz informāciju atbilstoši vadlīnijās norādītajiem vērtēšanas kritērijiem. Pie katra vērtēšanas kritērija slīprakstā norādītas vadlīnijas tā raksturošanai, analīzei un novērtēšanai. Augstskola/koledža var iekļaut papildus informāciju, ja augstskolas/koledžas ieskatā tā ir būtiska attiecīgā kritērija pilnvērtīgai novērtēšanai.

Šo vadlīniju pielikumiem ar piezīmi "PARAUGS" ir rekomendējošs raksturs, augstskola/koledža var iesniegt attiecīgo informāciju augstskolai/koledžai vēlamā formā.

Augstskolai/koledžai ir pienākums sniegt tikai pārbaudāmas ziņas, un tai jābūt gatavai klātienē ekspertu grupas vizītes laikā demonstrēt apliecinājumus pašnovērtējuma ziņojumā minētajam.

Pašnovērtējuma ziņojums ir studiju virziena akreditācijas iesnieguma neatņemama sastāvdaļa.

Studiju virziena akreditācijas iesniegums un pašnovērtējuma ziņojums jāiesniedz:

- papīra formā, pievienojot elektronisko dokumenta versiju datu nesējā, vai elektroniskā formā. Papīra formā iesniegtā dokumenta lapām ir jābūt sanumurētām un dokumentam jābūt iesietam tā, lai lapas nevarētu atdalīt. Elektroniskā formā iesniegtu iesniegumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu saskaņā ar Elektronisko dokumentu likuma prasībām;
- valsts valodā ar tulkojumu angļu valodā (citu organizāciju sniegto dokumentu tulkojumiem var norādīt atzīmi "darba tulkojums").

Pēc studiju virziena akreditācijas procesa noslēguma pašnovērtējuma ziņojums tiek publicēts Studiju virzienu reģistrā (svr.aic.lv). Studiju virzienu reģistrā netiek publicēti pielikumi, kuri iesniegti tikai elektroniskā formā.

Pašnovērtējuma ziņojuma struktūra:

Satura rādītājs

I Informācija par augstskolu/koledžu

II Informācija par studiju virzienu

K1. Studiju virziena kā vienota veseluma un tam atbilstošo studiju programmu aktualitāte, mērķi un uzdevumi, to skaidrība, sasniedzamība, saskaņotība ar augstskolas / koledžas kopējo stratēģisko attīstību

K2. Studiju virziena vadība

K3. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte

K4. Studiju virziena resursi un nodrošinājums

K5. Zinātniskā pētniecība un, vērtējot studiju virzienu "Mākslas", arī mākslinieciskā jaunrade

K6. Sadarbība un internacionalizācija

K7. Studējošo pašpārvaldes darbība

K8. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā (ja tāda ir bijusi) vai studiju programmas licencēšanas ietvaros konkrētajai studiju programmai saņemto ieteikumu ieviešana (ja tādi ir bijuši)

III Studiju programmas raksturojums

K9. Studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas, mērķu un uzdevumu, uzņemšanas nosacījumu savstarpējā atbilstība

K10. Studiju saturs

K11. Studiju programmas resursi un nodrošinājums

K12. Studiju programmas absolventu nodarbinātības perspektīvas

Pielikumi

Citi dokumenti pēc augstskolas/koledžas ieskatiem

[augstskolas/ koledžas logo]

Pašnovērtējuma ziņojums

STUDIJU VIRZIENS “Nosaukums”

Augstskolas/koledžas nosaukums

PILSĒTA, 20__

SATURA RĀDĪTĀJS

I.	Informācija par augstskolu/ koledžu	6
II.	Studiju virziena raksturojums	7
	K1. Studiju virziena kā vienota veseluma un tam atbilstošo studiju programmu aktualitāte, mērķi un uzdevumi, to skaidrība, sasniedzamība, saskaņotība ar augstskolas/ koledžas kopējo stratēģisko attīstību	7
	K2. Studiju virziena vadība.....	7
	K3. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte	9
	K4. Studiju virziena resursi un nodrošinājums	9
	K5. Zinātniskā pētniecība un, vērtējot studiju virzienu "Mākslas", arī mākslinieciskā jaunrade.....	12
	K6. Sadarbība un internacionalizācija	13
	K7. Studējošo pašpārvaldes darbība	15
	K8. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā (ja tāda ir bijusi) vai studiju programmas licencēšanas ietvaros konkrētajai studiju programmai saņemto ieteikumu ieviešana (ja tādi ir bijuši).....	15
III.	Studiju programmas "Nosaukums" raksturojums	16
	K9. Studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas, mērķu un uzdevumu, uzņemšanas nosacījumu savstarpējā atbilstība	16
	K10.Studiju saturs	17
	K11. Studiju programmas resursi un nodrošinājums	19
	K12. Studiju programmas absolventu nodarbinātības perspektīvas.....	19
IV.	PIELIKUMI	20

I. Informācija par augstskolu/ koledžu

1. Pamatinformācija par augstskolu/ koledžu un tās stratēģiskajiem attīstības virzieniem

Augstskolas/ koledžas un tās stratēģisko attīstības virzienu īss raksturojums, ietverot šādus punktus:

- īss augstskolas/ koledžas raksturojums;
- misija;
- vīzija;
- īstenotie studiju virzieni un studiju programmu skaits tajos;
- vispārīga informācija par augstskolas/ koledžas filiālēm (ja vērtējamajam studiju virzienam atbilstošās studiju programmas tiek īstenotas filiālēs, pielikumā pievienot detalizētu informāciju par filiālēm saskaņā ar pielikumā norādīto informāciju);
- studējošo skaita augstskolā/koledžā dinamika novērtēšanas periodā;
- augstskolas/ koledžas attīstības stratēģija - norādīt galvenos attīstības mērķus un darbības virzienus (pievienot elektronisko saiti uz vietni, kur attīstības stratēģija pieejama gan latviešu, gan angļu valodā).

2. Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūra

Raksturot galvenās lēmumu pieņemšanā iesaistītās institūcijas, to sastāvs (procentuāli pēc piederības, piemēram, akadēmiskais personāls, administrācijas pārstāvji, studējošie) un šo institūciju pilnvaras.

Pielikumā pievienot sarakstu, kurā norādīti galvenie iekšējie normatīvie akti un regulējumi (piemēram, augstskolas/koledžas Satversme vai nolikums, Ētikas kodekss, kvalitātes politika, studiju reglaments, u.c.), norādītas institūcijas/-a, kas regulējumu apstiprinājušas, kā arī saite, kurā šie dokumenti pieejami elektroniski (rekomendējoši, pievienotajā saitē jābūt pieejamai informācijai gan latviešu, gan angļu valodā).

Pielikumā pievienot augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūru shematiski.

3. Augstskolas/ koledžas kvalitātes politika un sistēma

Raksturot kvalitātes politiku un mehānismu (stratēģija vai pieeja, vai modelis) tās ieviešanai, tajā skaitā norādot kvalitātes politikas izstrādē iesaistītās puses un to lomu kvalitātes politikas ieviešanā. Pievienot elektronisko saiti uz vietni, kur šī politika pieejama latviešu un angļu valodā (ja informācija nav pieejama elektroniskajā vietnē, pievienot pielikumā papīrformā).

II. Studiju virziena raksturojums

K1. Studiju virziena kā vienota veseluma un tam atbilstošo studiju programmu aktualitāte, mērķi un uzdevumi, to skaidrība, sasniedzamība, saskaņotība ar augstskolas/koledžas kopējo stratēģisko attīstību

1. Studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu izveides pamatojums, novērtējums studiju programmu sasaistei savā starpā, kā arī studiju programmu nozīme (unikalitāte) salīdzinājumā ar citām līdzīgām studiju programmām Latvijā un ārvalstīs analīze.
2. Studiju virziena mērķi un to atbilstība augstskolas/koledžas darbības jomai, stratēģiskās attīstības virzieniem, sabiedrības un tautsaimniecības attīstības vajadzībām un attīstības tendencēm.

Papildus sniegt mērķu izstrādes procesa raksturojumu un novērtējumu, norādīt mērķu izstrādē iesaistītās puses.

3. Studiju virziena SVID analīze attiecībā uz izvirzītajiem mērķiem.

Detalizēta SVID analīze, ietverot skaidrojumus, kā augstskola/koledža plāno novērst/uzlabot vājās puses, izvairīties no draudiem, izmantot iespējas u.c.

4. Studiju virziena attīstības plāns

Vērtējums par studiju virziena attīstības plānu nākamajiem sešiem gadiem un attīstības plāna izstrādes procesu. Ja attīstības plāns nav izstrādāts vai mērķi/uzdevumi izstrādāti īsākam laika periodam, sniegt informāciju par studiju virziena attīstības plāna izstrādi nākamajam periodam.

Pielikumā pievienot studiju virziena attīstības plānu (ja piemērojams).

K2. Studiju virziena vadība

1. Studiju virziena vadības (pārvaldības) struktūras, tajā skaitā studiju virziena vadītāja un studiju programmu vadītāju lomas, atbildības un sadarbības ar citiem studiju programmu vadītājiem novērtējums

Studiju virziena vadības (pārvaldības) efektivitātes analīze un novērtējums.

Pielikumā pievienot studiju virziena pārvaldības struktūru shematiski.

2. Studiju programmu izveides un pārskatīšanas procesa novērtējums

Analīze un novērtējums, sniedzot piemērus, par:

- *jaunu studiju programmu izveides procesu studiju virzienā;*
- *studiju programmu pārskatīšanas procesu (pievienot elektronisko saiti uz iekšējo normatīvo regulējumu);*
- *studiju programmu pārskatīšanas mērķi;*
- *studiju programmu pārskatīšanas regularitāti;*
- *studiju programmu pārskatīšanā iesaistītajām pusēm un to atbildību;*
- *atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānismu, tajā skaitā darbā ar studējošajiem, absolventiem un darba devējiem.*

3. Studējošo uzņemšanas prasību novērtējums

Raksturot un novērtēt sistēmu, kas nosaka studējošo uzņemšanas kārtību un prasības, norādot normatīvo regulējumu, kur tā noteikta.

4. Studiju perioda, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzišanas procedūras studiju virziena ietvaros novērtējums.

Studiju perioda, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzišanas procedūras raksturojums un novērtējums, sniedzot konkrētus procedūru piemērošanas piemērus.

5. Studējošo sasniegumu un studiju rezultātu vērtēšanas sistēmas raksturojums un novērtējums, tajā skaitā novērtēšanas metožu un procedūru apraksts un novērtējums.

Studējošo sasniegumu vērtēšanā izmantoto metožu un procedūru novērtējums, principi, kā tās tiek izvēlētas, kā tiek analizēta novērtēšanas metožu un procedūru atbilstība studiju programmu mērķu sasniegšanai un studējošo vajadzībām. Ja studiju virzienam atbilstošās studiju programmas tiek īstenotas tālmācības studiju formā, raksturota to sasniegumu vērtēšanas un pārbaudījumu kārtēšanas sistēma (metodes un procedūras).

6. Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas un izskatīšanas novērtējums

Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas un izskatīšanas procedūru un/vai sistēmas (izņemot studējošo aptauju veikšanu) raksturojums un novērtējums, norādot, vai un kādā veidā studējošajiem ir pieejama informācija par iespējām iesniegt sūdzības un priekšlikumus, kādā veidā tiek paziņots par sūdzību un priekšlikumu izskatīšanas rezultātiem un uzlabojumiem, sniedzot piemērus.

7. Akadēmiskā godīguma principu ievērošanas studiju procesā novērtējums

Akadēmiskā godīguma principu studiju virzienā un to ievērošanas mehānismu, kā arī iesaistīto pušu informēšanas veidu raksturojums un novērtējums, izmantotie pretpļāgiāta rīki, sniedzot rīku un mehānismu piemērošanas piemērus.

K3. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte

[Studiju virziena attīstības mērķu sasniegšanai, izvērtējot iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas aspektus]

1. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes novērtējums studiju virziena ietvaros un indikatori studiju virziena mērķu sasniegšanai un uzdevumu īstenošanai

Novērtējums, sniedzot piemērus konkrētām darbībām studiju virzienā iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas ietvaros. Indikatori (un to novērtējums) studiju virziena mērķu sasniegšanai un uzdevumu īstenošanai.

2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas īstenošana studiju virziena ietvaros atbilstoši Standartiem un vadlīnijām kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG)

Novērtējums un analīze, norādot, kā tiek ieviesti ESG 1. daļā norādītie standarti, sniedzot piemērus.

K4. Studiju virziena resursi un nodrošinājums

Šajā sadaļā ir iekļauta informācija par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamo nodrošinājumu, tajā skaitā, par finansējumu, mācībspēkiem, infrastruktūru, materiāltehnisko nodrošinājumu, metodisko nodrošinājumu, informatīvo nodrošinājumu, atbalsta sistēmu, nodrošinājumu studiju programmu īstenošanai tālmācības formā (ja piemērojams).

1. Finanšu nodrošinājums

- 1.1. Studiju virziena finanšu resursu nodrošinājuma izvirzīto mērķu sasniegšanai un finanšu plānošanas mehānisma novērtējums

Finanšu resursu nodrošinājuma novērtējums, iekļaujot datus par pieejamo finansējumu studiju programmām. Finanšu plānošanas mehānisma raksturojums un novērtējums, raksturojot izmantotos finanšu plānošanas rīkus studiju virziena ietvaros.

- 1.2. Studiju vietas izmaksas uz vienu studējošo un to novērtējums.

Izmaksas uz vienu studējošo studiju virziena ietvaros (visām studiju virziena studiju programmām), norādot aprēķinā iekļautās pozīcijas. Sniegta analīze par finansējuma pietiekamību studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanai.

1.3. Izmaksu procentuālā sadalījuma studiju virziena ietvaros novērtējums

Norādīt kopējo izmaksu pozīcijas un to procentuālo sadalījumu. Novērtēt pieejamā finansējuma sadalījuma efektivitāti.

1.4. Zinātniskā pētniecība un/vai mākslinieciskās jaunrades

1.5. Finansēšanas avoti un augstskolas/ koledžas rīki to pārvaldībai

Pieejamo pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades finansēšanas avotu novērtējums un to izmantošana studiju virziena attīstībai.

2. Infrastruktūras un materiāltehniskais nodrošinājums

2.1. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai paredzētās infrastruktūras, tās pieejamības studējošajiem un mācībspēkiem novērtējums

2.2. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai paredzētā materiāltehniskā, tajā skaitā telpu aprīkojuma un laboratoriju, nodrošinājuma un tā pieejamības studējošajiem un mācībspēkiem novērtējums

Specifisku aprīkojumu, kas paredzēts konkrētai studiju programmai, norādīt pielikumā pievienotā tabulā.

3. Metodiskais un informatīvais nodrošinājums

3.1. Metodiskā nodrošinājuma studiju procesa īstenošanai novērtējums

Augstskolas/ koledžas metodiskā nodrošinājuma, t.sk. augstskolas/ koledžas informācijas sistēmu(piemēram, e-studiju vide u.c.) novērtējums, to izmantošana studiju procesā, funkcijas, efektivitāte.

3.2. Informatīvo resursu (bibliotēka un pieejamās datubāzes) novērtējums

Bibliotēkas un datubāzu pieejamības studējošajiem un atbilstības studiju virziena vajadzībām raksturojums un novērtējums, ietverot šādus punktus:

- *bibliotēkas darba laiks ir atbilstošs studējošo vajadzībām un nodrošina pieejamību informatīvajiem resursiem;*
- *telpu skaits/platība, piemērotība pastāvīgam studiju un pētniecības darbam;*
- *bibliotēkas piedāvātie pakalpojumi;*
- *bibliotēkā pieejamā literatūra studiju virziena īstenošanai;*
- *studējošajiem pieejamās datubāzes atbilstošajā jomā, to lietošanas statistika;*
- *bibliotēkas krājumu papildināšanas procedūra un datu bāzu abonēšanas procedūra;*

- bibliotēkas krājuma digitalizācijas līmenis, datu pieejamība augstskolas / koledžas digitālajā vidē;
- informatīvā nodrošinājuma atjaunošanas un pilnveidošanas iespējas.

4. Atbalsta sistēma

4.1. Augstskolas/ koledžas administratīvā un tehniskā personāla studiju virziena ietvaros sniegtā atbalsta novērtējums

4.2. Studējošajiem pieejamā atbalsta novērtējums

Studējošajiem pieejamā atbalsta, tajā skaitā atbalsta studiju procesā, karjeras atbalsta, psiholoģiskā atbalsta, īpaši norādot atbalstu, kas paredzēts konkrētām studējošo grupām (piemēram, studējošajiem no ārvalstīm, nepilna laika studējošajiem, tālmācības studiju formā studējošajiem, studējošajiem ar īpašām vajadzībām u.c.) novērtējums.

5. Tālmācības studiju formas nodrošinājuma vērtējums (ja piemērojams)

Ja studiju virzienam atbilstošās studiju programmas tiek īstenotas tālmācības studiju formā, tālmācības studiju formai paredzētās infrastruktūras, telpu un specifiska aprīkojuma nodrošinājuma, kā arī metodiskā nodrošinājuma raksturojums un novērtējums.

6. Mācībspēki

6.1. Mācībspēku atlases un pieņemšanas darbā novērtējums

Mācībspēku piesaistes un/vai nodarbinātības procesu (t.sk. vakanču izsludināšana, darbā pieņemšana, ievēlēšanas procedūra u.c.) un tā atklātības, pievienojot elektronisko saiti uz iekšējiem normatīvajiem aktiem, kur process reglamentēts, raksturojums un novērtējums.

6.2. Mācībspēku izaugsmes veicināšanas (didaktisko prasmju uzlabošanas un kvalifikācijas paaugstināšanas) novērtējums.

Kvalifikācijas celšanai piedāvāto iespēju mācībspēkiem (mācībspēku iesaistīšana aktivitātēs, mācībspēku iesaistes motivācija, rezultātu novērtējums, u.c.) raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus.

6.3. Studiju virziena īstenošanā iesaistīto mācībspēku raksturojums un novērtējums.

Studiju virziena īstenošanā iesaistīto mācībspēku un to atbilstības studiju virzienam raksturojums un novērtējums.

Studiju virziena īstenošanā iesaistīto mācībspēku akadēmiskās un pētnieciskās slodzes analīze un novērtējums.

Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze pārskata periodā un tās novērtējums.

Elektroniskā formā pievienot tabulu (Excel formā), kurā sniegta pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem, norādot to grādu/ kvalifikāciju, ievēlēšanas statusu augstskolā/ koledžā, studiju programmas un studiju kursus, kuru

īstenošanā tie piedalās un valsts valodas un svešvalodas (ja piemērojams) zināšanu apliecinājumu.

Elektroniskā formā pievienot mācībspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā).

6.4. Studiju virziena īstenošanā iesaistīto mācībspēku mobilitātes raksturojums un novērtējums pārskata periodā.

Izejošās mācībspēku mobilitātes novērtējums pārskata periodā.

Izejošās mobilitātes dinamikas, grūtību, ar kurām augstskola/koledža saskaras mācībspēku mobilitātē, raksturojums un analīze. Pielikumā pievienot statistikas datus par mācībspēku izejošo mobilitāti.

Ienākošās mācībspēku mobilitātes novērtējums pārskata periodā.

Ienākošās mobilitātes dinamikas, grūtību, ar kurām augstskola/koledža saskaras mācībspēku mobilitātē, raksturojums un novērtējums. Pielikumā pievienot statistikas datus par mācībspēku ienākošo mobilitāti.

K5. Zinātniskā pētniecība un, vērtējot studiju virzienu "Mākslas", arī mākslinieciskā jaunrade

[organizācija studiju virziena ietvaros un augstskolas/ koledžas akadēmiskā personāla un studējošo zinātniskās pētniecības un, vērtējot studiju virzienu "Mākslas", arī mākslinieciskās jaunrades darbs]

1. Studiju virziena zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades virzienu raksturojums un novērtējums, atbilstība augstskolas/ koledžas un studiju virziena mērķiem.
2. Zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades sasaiste ar studiju procesu.

Zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades darbības sasaistes ar studiju procesu, tajā skaitā to rezultātu izmantošanas studiju procesā, raksturojums un novērtējums.

3. Studiju virziena īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades darbības novērtējums

Studiju virziena īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades studiju virzienam atbilstošajā nozarē raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus.

Kvantitatīvo datu apkopojums (statistika) par studiju virzienam atbilstošām zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm pārskata periodā – akadēmiskā

personāla publikācijām, dalību konferencēs, mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm, dalību projektos u.c., sakārtojot pēc nozīmīguma.

4. Starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē novērtējums

Starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē un sadarbības attīstības raksturojums un novērtējums par pārskata periodu, norādot arī kopīgos projektus, pētījumus u.c. Norādīt studiju programmas, kuras iegūst no šīs sadarbības.

5. Studējošo iesaistes zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskās jaunrades darbībā raksturojums un novērtējums.

Sistēmas, kā katra studiju programmas līmeņa, kurš tiek īstenots studiju virzienā (pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu, profesionālo/ akadēmisko bakalaura studiju programmu, profesionālo/akadēmisko maģistra studiju programmu, doktorantūras studiju programmu), studējošie tiek iesaistīti zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē raksturojums un novērtējums. Informācija par studējošajiem piedāvātajām un studējošo izmantotajām iespējām.

6. Inovatīvi risinājumi studiju procesā, to raksturojums un novērtējums.

Augstskolas/ koledžas darbībā, galvenokārt novērtējamā studiju virzienā, piemēroto inovāciju formu (piemēram, produktu inovācijas, procesa inovācijas, mārketinga inovācijas, organizatoriskās inovācijas) īss raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus un novērtējot to ietekmi uz studiju procesu.

K6. Sadarbība un internacionalizācija

[atbilstība studiju virziena attīstības mērķu sasniegšanai, studiju virziena atbilstošo studiju programmu īstenošanai un ar to saistītajai pētniecībai un, vērtējot studiju virzienu "Mākslas", arī mākslinieciskajai jaunradei]

1. Sadarbības un internacionalizācijas mērķu un to pārvaldības studiju virziena ietvaros novērtējums. Noteikto sadarbības un internacionalizācijas attīstības virzienu atbilstības augstskolas/ koledžas apstiprinātajiem attīstības mērķiem un studiju virziena mērķiem novērtējums.

2. Sadarbības veidu un formu raksturojums un novērtējums

Pielikumā pievienot informāciju par noslēgtajiem sadarbības līgumiem ar citām institūcijām, līguma priekšmetu un darbības termiņu (rekomendējošās formas paraugs pielikumā).

Raksturot un novērtēt, sniedzot piemērus, sadarbību ar šādām iesaistītajām pusēm:

- *sadarbība ar citām Latvijas augstskolām/ koledžām;*
- *sadarbība ar ārvalstu augstākās izglītības iestādēm;*
- *sadarbība ar citām nozares, tajā skaitā nozares darba devēju organizācijām;*
- *sadarbība ar pašvaldībām, ārvalstu organizācijām u.c.*

Raksturot un novērtēt sadarbību ar darba devējiem:

- *raksturojot un novērtējot mehānismu darba devēju iesaistei studiju virziena īstenošanā;*
- *sniedzot kopsavilkumu par darba devēju iesaisti studiju virziena īstenošanā, norādot darba devēju iesaistes veidus un piemērus;*
- *ja darba devēju aptaujas notiek studiju virziena līmenī, iekļaujot darba devēju aptauju rezultātu analīzi.*

Studējošajiem piedāvāto prakses iespēju un prakses nodrošinājuma un organizācijas raksturojums un novērtējums, tajā skaitā informācija, vai augstskola/ koledža palīdz studējošajiem atrast prakses vietu (ja piemērojams).

Pielikumā pievienot studējošo prakses organizācijas aprakstu (prakses nolikums).

Pielikumā pievienot informāciju par līgumiem u.c. apliecinājumiem par studējošo prakses nodrošinājumu studējošajiem.

3. Ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaistes studiju virziena ietvaros novērtējums

Raksturot un novērtēt ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaistes mehānismu, ārvalstu studējošo un mācībspēku ietekmi uz studiju kvalitāti un studiju pilnveidi.

4. Studējošo mobilitātes raksturojums un novērtējums pārskata periodā

Studējošo izejošās un ienākošās mobilitātes kvalitatīvie rādītāji studiju virziena ietvaros, mobilitātes dinamikas un grūtību raksturojums un analīze.

Pielikumā pievienot studējošo mobilitātes statistikas datus, izejošajā mobilitātē norādot studējošā studiju programmu.

5. Kopīgo studiju programmu raksturojums un novērtējums

Ja studiju virzienā tiek īstenotas kopīgās studiju programmas, kopīgo studiju programmu (ar Latvijas vai ārvalstu augstskolām/ koledžām) izveides pamatojuma un partneraugstskolu izvēles raksturojums un novērtējums, iekļaujot informāciju par kopīgo studiju programmu veidošanas un īstenošanas principiem un procesu.

Ja studiju virzienā netiek īstenotas kopīgās studiju programmas, raksturot un novērtēt augstskolas/ koledžas plānus šādu studiju programmu izveidei studiju virziena ietvaros.

6. Studiju virziena starptautiskajā vidē raksturojums un novērtējums (ja piemērojams)

Augstskolas/ koledžas iesaistes studiju virzienam atbilstošajās starptautiskajās organizācijās, studiju programmām piešķirto starptautisko kvalitātes zīmju, sertifikātu, akreditāciju utt. raksturojums un novērtējums.

K7. Studējošo pašpārvaldes darbība

1. Studējošo pašpārvaldes darbības principi

Studējošo pašpārvaldes darbības principu raksturojums, sniedzot informāciju par studējošo pašpārvaldes darbības uzsākšanas gadu.

2. Studējošo pašpārvaldes darbības atbilstība Augstskolu likumam

Studējošo pašpārvaldes darbības atbilstības Augstskolu likumam raksturojums un novērtējums, ietverot informāciju par šādiem aspektiem (pie katra aspekta norādīt svarīgākos notikumus, veiktās darbības pārskata periodā):

- *studējošo interešu pārstāvniecība akadēmiskajos jautājumos;*
- *studējošo interešu pārstāvniecība materiālajos (sociālajos) dzīves jautājumos;*
- *studējošo interešu pārstāvniecība kultūras dzīves jautājumos;*
- *kārtība, kādā studējošie tiek ievēlēti augstskolas/ koledžas koleģiālajās institūcijās (norādot augstskolas/ koledžas koleģiālās institūcijas, kurās studējošie darbojas, studējošo skaitu katrā no tām (faktiski un procentuāli), studējošo pilnvaras koleģiālo institūciju ietvaros);*
- *studējošo pašpārvalde no augstskolas/ koledžas budžeta tiek finansēta apmērā, kas nav mazāks par vienu divsimto daļu no augstskolas/ koledžas gada budžeta.*

3. Augstskolas/ koledžas vadības atbalsts studējošo pārstāvniecības attīstības un studējošo pašpārvaldes darbības veicināšanā

Sniegt informāciju, kā augstskola/ koledža sekmē un atbalsta studējošo pārstāvniecību, tās attīstību, un veicina studējošo pašpārvaldes darbību.

K8. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā (ja tāda ir bijusi) vai studiju programmas licencēšanas ietvaros konkrētajai studiju programmai saņemto ieteikumu ieviešana (ja tādi ir bijuši)

1. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā vai studiju programmu licencēšanā ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpilde

Ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpildes un sniegto rekomendāciju ietekmes uz studiju kvalitāti vai procesu pilnveidi studiju virzienā un tam atbilstošajās studiju programmās novērtējums. Pielikumā pievienot rekomendāciju izpildes plānu (rekomendējošās formas paraugs pielikumā) (ja piemērojams).

III. Studiju programmas “Nosaukums” raksturojums

K9. Studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas, mērķu un uzdevumu, uzņemšanas nosacījumu savstarpējā atbilstība

1. Studiju programmas “Nosaukums” parametri.

Norādīt tikai tos parametrus, kuri attiecas uz studiju programmu.

Studiju programmas nosaukums		
Studiju programmas nosaukums angļu valodā		
Studiju programmas kods saskaņā ar Latvijas izglītības klasifikāciju		
Studiju programmas veids un līmenis	<i>Piemērs: Profesionāla bakalaura studiju programma</i>	
Iegūstamais kvalifikācijas līmenis (EKI)		
Profesijas kods profesiju klasifikatorā		
Studiju programmas apjoms (KP)		
Īstenošanas forma, veids, ilgums (ja nepilni gadi, norādīt mēnešos) un īstenošanas valoda		
pilna laika klātiene	<i>Piemērs: 4 gadi un 6 mēneši</i>	<i>Piemērs: Latviešu un angļu</i>
pilna laika neklātiene		
pilna laika neklātiene (tālmācība)		
nepilna laika klātiene		
nepilna laika neklātiene		
nepilna laika neklātiene (tālmācība)		
Īstenošanas vieta	<i>Ja programma tiek īstenota arī filiālēs, jānorāda gan īstenošanas vieta, gan atsauce uz pielikumu, kur sniegta informācija par filiāles darbību</i>	
Studiju programmas direktors/-e	<i>Vārds, uzvārds, grāds</i>	
Uzņemšanas prasības		
Studiju turpināšanas iespējas		
Cita attiecīgās augstskolas/ koledžas vai citas augstskolas/ koledžas studiju programma, kurā studiju programmas slēgšanas gadījumā augstskola/ koledža	<i>Pielikumā pievienot apliecinājošu dokumentu</i>	

nodrošina studējošajiem iespēju turpināt izglītības ieguvī	
Studiju programmas mērķis	
Studiju programmas uzdevumi	
Sasniedzamie studiju rezultāti	
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	<i>Piemērs: eksāmens vai kvalifikācijas darbs utt.</i>

Ja, atkarībā no uzņemšanas prasībām, tiek piešķirts atšķirīgs grāds un/vai kvalifikācija, ir atšķirīgs studiju ilgums vai studiju programmas apjoms kredītpunktos, jāaizpilda zemāk esošā tabula (1.variants).

1.variants

Apjoms kredītpunktos	
Studiju ilgums gados	
Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija	
Uzņemšanas prasības	

Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenota kopīgā studiju programma, tad studiju virziena novērtēšanas ietvaros tiek izvērtēta novērtējamās augstskolas/ koledžas īstenotā kopīgās studiju programmas daļa.

Pielikumā pievienot tabulu par kopīgo studiju programmu (rekomendējošās formas paraugs pielikumā).

2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā un to analīze

Studējošo skaita, tā izmaiņu tendenču, izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot atsevišķi, izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.

Pielikumā pārskatāmā formā pievienot statistikas datus par studējošajiem pārskata periodā.

3. Studiju programmas parametru sasaiste

Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, kā arī uzņemšanas nosacījumu savstarpējo atbilstību.

K10. Studiju saturs

Studiju satura kvalitātes novērtēšanai pielikumā pievienot:

- studiju programmas plānu (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai) (rekomendējošās formas paraugs pielikumā);*
- studiju programmas studiju kursu (moduļu) aprakstus (studijuursos/moduļos iekļaujama informācija ir norādīta pielikumā);*
- studiju kursu kartējumu studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai;*

- tabulu par studiju programmas atbilstību valsts izglītības standartam³ (rekomendējošās formas paraugs pielikumā);
- tabulu par Studiju programmā “Nosaukums” iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (rekomendējošās formas paraugs pielikumā).

1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums

Papildus sniegt informāciju, vai, un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm.

2. Studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes un atbilstības studiju programmas mērķim un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums

Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums.

3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) atbilstības studiju kursu rezultātu un izvirzītā studiju programmas mērķa sasniegšanai novērtējums, iekļaujot informāciju, kā tiek ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi

Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studiju kursos/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut informāciju, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.

3. Studējošo prakses sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem novērtējums

Studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīze un novērtējums. Norādīt, kā augstskola/ koledža atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.

4. Studējošo noslēgumu darbu tēmu analīze un novērtējums

Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

5. Studējošo aptauju rezultātu analīze

³ 2001. gada 20. marta Ministru kabineta noteikumi Nr. 141 "Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu": <http://likumi.lv/doc.php?id=6397>
 2014. gada 13. maija Ministru kabineta noteikumi Nr. 240 "Noteikumi par valsts akadēmiskās izglītības standartu" <https://likumi.lv/doc.php?id=266187>
 2014. gada 26. augusta Ministru kabineta noteikumi Nr. 512 "Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu" <https://likumi.lv/doc.php?id=268761>

Analīze un novērtējums par studējošo aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju saturā un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.

6. Absolventu un darba devēju aptauju rezultātu analīze

Analīze un novērtējums par absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju saturā un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus

7. Studiju programmas atbilstības valsts standartiem augstākajā izglītībā un profesiju standartam (ja piemērojams) novērtējums

K11. Studiju programmas resursi un nodrošinājums

1. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācijas atbilstības studiju programmai novērtējums

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācijas novērtējums, sniedzot informāciju par to, kā tā palīdz sasniegt studiju programmas izvirzītos mērķus. Mācībspēku sadarbības novērtējums studiju kursu/moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

K12. Studiju programmas absolventu nodarbinātības perspektīvas

1. Studiju programmas absolventu nodarbinātības novērtējums

Absolventu nodarbinātības rādītāji un to dinamikas pārskata periodā novērtējums.

2. Studiju programmas absolventu nodarbinātības perspektīvas

Absolventu nodarbinātības prognoze un perspektīvas atbilstoši nozares un vidējā un ilgtermiņa darba tirgus attīstības tendencēm un nākotnē nepieciešamajām prasmēm un kompetencēm.

IV. PIELIKUMI

Pašnovērtējuma ziņojuma satura rādītājā iekļaut un numurēt arī pielikumus.

Pielikums	Norāde uz pašnovērtējuma ziņojuma kritēriju/ punktu	Iesniegšanas forma (P/E)*
Informācija par augstskolu/ koledžu		
Studiju programmas īstenošana XXX filiālē	1.punkts	P/E
Galvenie iekšējie normatīvie akti un regulējumi	2.punkts	P/E
Augstskolas/koledžas pārvaldības struktūra	2.punkts	P/E
Informācija par studiju virzienu		
Studiju virziena attīstības plāns	K1. 4. punkts	E
Studiju virziena pārvaldības struktūra	K2. 1.punkts	P/E
Specifisks aprīkojums studiju programmām	K4. 2.punkts	P/E
Statistikas dati par mācībspēku izejošo un ienākošo mobilitāti	K4. 6. punkts	E
Sadarbības līgumu saraksts	K6. 2.punkts	P/E
Studējošo prakses organizācijas apraksts (prakses nolikums)	K6. 2.punkts	E
Statistikas dati par studējošo izejošo un ienākošo mobilitāti	K6. 4.punkts	E
Iepriekšējās akreditācijas vai licencēšanas ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpilde	K8. 1.punkts	P/E
Informācija par studiju programmu "Nosaukums"		
Informācija par kopīgo studiju programmu	K9. 1.punkts	P/E
Apliecinājums par studiju turpināšanas iespējām vai finansiālajām garantijām studiju programmas likvidācijas gadījumā	K9. 1. punkts	P/E
Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā "..."	K9. 2 punkts	P/E
Studiju programmas "... " plāns	K10.	P/E
Studiju programmas "... " kursu/ moduļu apraksti	K10.	E
Studiju programmas "... " kartējums	K10.	E
Studiju programmas "... " atbilstība valsts izglītības standartam	K10.	E
Studiju programmas "... " atbilstība profesijas standartam (ja piemērojams)	K10.	E
Studiju virziena un atbilstošo studiju programmu atbilstība normatīvo aktu prasībām		E

**P – papīra formā, E – elektroniski, P/E – gan papīra, gan elektroniskā formā.

Pielikumi, kuriem iesniegšanas veids norādīts tikai "elektroniski", var tikt iesniegti tikai elektroniskā formā, nosūtot tos parakstītus ar drošu elektronisko parakstu uz aika@aic.lv.

PIELIKUMS NR.

Studiju programmu īstenošana XXX filiālē

Ja studiju virzienam atbilstošās studiju programmas tiek īstenotas arī filiālēs, pašnovērtējuma ziņojuma PIELIKUMĀ pievienot raksturojumu par studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanas procesu, pieejamajiem resursiem un nodrošinājumu filiālēs.

Sagatavot atsevišķu raksturojošu dokumentu par katru filiāli, tajā norādot šādu informāciju:

1. Filiāles izveidošanas pamatojums, filiāles iekļaušanās augstskolas/koledžas attīstības stratēģijā un turpmāka attīstības perspektīva.
2. Filiāles pārvaldība un vieta augstskolas/koledžas pārvaldības struktūrā.
3. Studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanas pamatojums filiālē.
4. Studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanai pieejamie resursi un materiāltehniskais nodrošinājums filiālē, atsevišķi izdalot:
 - finanšu resursus;
 - infrastruktūras resursus;
 - metodisko nodrošinājumu;
 - informatīvo nodrošinājumu;
 - administratīvā un tehniskā personāla nodrošinājumu
 - studiju programmu nodrošinājumu ar mācībspēkiem

Ja studiju programmu īstenošanā pilnā apmērā vai daļēji piedalās tie mācībspēki, kuri īsteno studiju virzienu atbilstošās studiju programmas augstskolas/koledžas pamata īstenošanas vietā, sniegt skaidrojumu par to, kā tiek organizēts šo mācībspēku darbs (noslodze, transports u.c.).

Ja resursus un materiāltehnisko nodrošinājumu iespējams izdalīt atsevišķi katrai no studiju programmām, lūdzam resursu aprakstu veidot atsevišķi katrai studiju programmai.

5. Studiju procesa organizācijas raksturojums un novērtējums, norādot filiāles administrācijas un mācībspēku funkcijas un atbildību.

PIELIKUMS NR.

(K6.2.punkts)

Sadarbības līgumu saraksts

PARAUGS

Nr.	Institūcija, ar kuru līgums noslēgts	Līguma priekšmets	Līguma darbības termiņš
1.			
2.			

PIELIKUMS NR.

(K8. 1.punkts)

Iepriekšējās akreditācijas vai licencēšanas ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpilde

PARAUGS

Nr.	Ekspertu grupas rekomendācija	Augstskolas/ koledžas aktivitāte	Sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas termiņš	Rekomendācijas izpilde
1.	<i>Lūdzam norādīt precīzu ekspertu rekomendācijas formulējumu studiju virzienam</i>	<i>Lūdzam sniegt skaidrojumu/ aprakstu, kā tiek izpildīta ekspertu rekomendācijas īstenošana</i>	<i>Lūdzam norādīt plānotos sasniežamos rezultātus</i>	<i>Lūdzam norādīt termiņu (var arī norādīt starptermiņu, ja rekomendāciju plānots ieviest pa posmiem)</i>	
	<i>Lūdzam norādīt precīzu ekspertu rekomendācijas formulējumu katrai studiju programmai,</i>				

	<i>norādot studiju programmas nosaukumu</i>				
--	---	--	--	--	--

PIELIKUMS NR.

(K9. 1.punkts)

Informācija par kopīgo studiju programmu

Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenota kopīgā studiju programma, tad studiju virziena novērtēšanas ietvaros tiek izvērtēta novērtējamās augstskolas/ koledžas īstenotā kopīgās studiju programmas daļa.

Kritēriji no Augstskolu likuma 55.¹ panta <i>Kopīgā studiju programma</i>	Studiju programmas atbilstība
Augstskola/ koledža kopā ar partnerinstitūciju /-ām ir noslēgusi rakstisku vienošanos par kopīgas studiju programmas īstenošanu	
Studiju programmu veido augstskolas/ koledžas un partnerinstitūciju vienāda augstākās izglītības līmeņa studiju programmu daļas	
Studiju programmas īstenošanā iesaistītā augstskola/ koledža un partnerinstitūcijas katra īsteno vismaz vienu desmito daļu no visas attiecīgās studiju programmas	
Vienotas prasības attiecībā uz kopīgās studiju programmas īstenošanu, noslēguma pārbaudījumiem, studijās iegūstamo grādu un profesionālās kvalifikācijas piešķiršanu Kopīgās studiju programmas daļas kopā veido saturiski vienotu un secīgu kopīgu studiju programmu	
Augstskola/ koledža un partnerinstitūcijas ir kopīgi izveidojušas kopīgās studiju programmas kvalitātes nodrošināšanas sistēmu	
Ir nodrošināta studējošo mobilitāte, kas ļauj apgūt kopīgās studiju programmas samērīgu un būtisku daļu arī vienā vai vairākās partnerinstitūcijās	
Ir nodrošināta akadēmiskā personāla mobilitāte, lai tas varētu mācīt arī vismaz vienā partnerinstitūcijā	
Ir noteikts kopīgās studiju programmas apguves rezultātā piešķiramais grāds vai profesionālā kvalifikācija, kas atbilst Latvijas normatīvajos aktos noteiktajai studijās iegūstamo grādu vai profesionālās kvalifikācijas sistēmai	

Ir noteikts augstskolas/ koledžas un partnerinstitūciju kopīgi izsniedzamā diploma, kā arī diplomam pievienotā pielikuma saturs	
Apliecinājums, ka partnerinstitūcijas īstenotā kopīgā studiju programma ir atzīta attiecīgajā ārvalstī noteiktajā kārtībā (<i>piemērojams, ja studiju programma tiek īstenota kopā ar ārvalstu institūciju</i>).	

PIELIKUMS NR.

(K9. 2. punkts)

Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā “Nosaukums”

Statistikas dati uzskatāmā formā (tabulas vai grafika veidā) atsevišķi pa studiju veidiem un formām (piemēram, pilna laika klātie) pārskata periodā.

- *Uzņemto studējošo skaita dinamika (pa kursiem un studiju gadiem);*
- *Absolventu skaita dinamika;*
- *Studējošo atbirums (pa gadiem un kursiem), norādot arī atbiruma iemeslus;*
- *Studējošo skaita sadalījums pa studiju programmu īstenošanas valodām (piemēram, latviešu, krievu, angļu, u.c.);*
- *Studējošo skaita sadalījums pa finansējuma avotiem (valsts budžeta vietas, privāts finansējums);*
- *Statistika par pilna laika (ārpus apmaiņas programmu ietvara) studējošajiem no ārvalstīm, norādot studējošo mītnes valsti;*

PIELIKUMS NR.

(K10.)

Studiju programmas “Nosaukums” plāns

Studiju programmas plānu pievienot katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai.

PARAUGS

Kursa/ moduļa nosaukums	Atbildīgā mācībspēka vārds, uzvārds	KP	Plānojums					
			1.kurss		2. kurss		3.kurss	
			Semestris					
			1	2	3	4	5	6
A daļa		8						
		4	4					

		4		4				
B daļa		6						
		4			4			
		2				3		
C daļa		2				3		
		2					3	
Kopā:		32	4	4	4	6	3	

PIELIKUMS NR.

(K10.)

Studiju programmas “Nosaukums” kursu/ moduļu apraksti

Lūdzam norādīt, cik studiju kursu aprakstu pievienots pielikumā, sadalījumu, cik no tiem (skaits) ir A daļas kursi (skaits), B daļas kursi (skaits), C daļas kursi, kā arī pievienot studiju kursu sarakstu-rādītāju.

Studiju kursu aprakstos jāiekļauj šāda informācija:

- Prasības studiju kursa apguves uzsākšanai;
- Studiju kursa īstenošanas mērķis un plānotie studiju rezultāti;
- Studiju rezultātu sasniegšanai nepieciešamais studiju kursa saturs;
- Kursa kalendārs;
- Obligātā literatūra, papildliteratūra u.c. informācijas avoti;
- Studējošo patstāvīgo darbu organizācijas un uzdevumu raksturojums;
- Studiju rezultātu vērtēšanas kritēriji;
- Iegūstamais kredītpunktu un ieteicams arī Eiropas kredītpunktu pārneses un uzkrāšanas sistēmas (ECTS) apmērs;

Ja studiju programma tiek īstenota studiju moduļu veidā, jāiekļauj šāda informācija:

- Studiju moduļa apguves rezultātā sasniedzamie studiju rezultāti;
- Studiju darba laika plānojums;
- Studiju moduļa saturs;

Ieteicams iekļaut šādu informāciju

- Apjoms (kontaktstundu skaits semestrī);
- Studiju kursa autori (vārds/uzvārds, struktūrvienība, amats);

Ja studiju programmā paredzēta prakse, pievienot prakses plānojumu.

Studiju programmas "Nosaukums" studiju kursu kartējums

PARAUGS

	Studiju programmā sasniedzamie rezultāti (1)	Studiju programmā sasniedzamie rezultāti (2)	Studiju programmā sasniedzamie rezultāti (3)	Studiju programmā sasniedzamie rezultāti (4)	
Studiju kursa A plānotie rezultāti (1)		X			
Studiju kursa B plānotie rezultāti (2)	X			X	
Studiju kursa C plānotie rezultāti (3)			X		
Studiju kursa D plānotie rezultāti (4)		X			

Studiju programmas “Nosaukums” atbilstība valsts izglītības standartam

Norādīt, kuram valsts izglītības standartam studiju programma atbilst.

- *Ministru kabineta 2001. gada 20. marta noteikumi Nr. 141” Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu”:* <http://likumi.lv/doc.php?id=6397>
- *Ministru kabineta 2014. gada 13. maija noteikumi Nr. 240 “Noteikumi par valsts akadēmiskās izglītības standartu”* <https://likumi.lv/doc.php?id=266187>
- *Ministru kabineta 2014. gada 26. augusta noteikumi Nr. 512 “Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu”* <https://likumi.lv/doc.php?id=268761>

PARAUGS

Prasības*	Standartā noteiktais	Programmas rādītāji
Studiju programmas apjoms (KP)		
Studiju programmas īstenošanas ilgums		
Programmu daļas un to apjoms (obligātā, ierobežotās izvēles, izvēles), t.s. noslēguma darba apjoms		
Kontaktstundu apjoms (%)		
Obligātais saturs atbilstoši standarta prasībām		
Atbilstība Vides aizsardzības likuma un Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma noteiktajām prasībām		
Piešķiramais grāds		
Studiju turpināšanas iespējas		
Studiju programmas apguves vērtēšanas pamatprincipi un kārtība		
Studiju prakses raksturojums (ja attiecināms)		

*Atbilstoši piemērojamajam valsts izglītības standartam

PIELIKUMS NR.

(K10.)

Studiju programmas “Nosaukums” atbilstība profesijas standartam (*ja piemērojams*)

Pamatinformācija par atbilstošo profesijas standartu un elektronisko saiti uz atbilstošo profesijas standartu.

PARAUGS

Profesionālās darbības pamatuzdevumu veikšanai nepieciešamās zināšanas	Atbilstošie studiju kursi studiju programmā “...”	Studiju kursa apjoms KP
Priekšstata līmenis		
Izpratnes līmenis		
Lietošanas līmenis		

Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu atbilstība normatīvo aktu prasībām

Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu atbilstības normatīvo aktu prasībām novērtēšanai:

1. Pievienot par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma un tā pielikuma paraugus.

2. Augstskolas/koledžas rektora, direktora, studiju programmas vai virziena vadītāja parakstīts apliecinājums, ka studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla valsts valodas zināšanas atbilst noteikumiem par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai.

3. Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, pievienot apliecinājumu, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.

4. Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, pievienot apliecinājumu, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.

5. Pievienot apliecinājumu un pamatojumu tam, ka akadēmiskā personāla atalgojums atbilst pedagogu darba samaksas noteikumiem.

6. Pievienot studiju līguma paraugu/-s.

7. Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, pievienot attiecīgu Augstākās izglītības padomes atzinumu atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.